

The logo for DGM-Inventum, featuring the company name in a blue, sans-serif font on a white background.

UNTERSTÜTZEN SIE UNS!
**Mitarbeiter*in (m/w/d) im
Bereich Event- und
Fortbildungsmanagement**

Bewerben Sie sich!

bewerbungen@dgm-inventum.de

Die DGM-Inventum GmbH sucht eine*n

Mitarbeiter*in (m/w/d) im Bereich Event- und Fortbildungsmanagement

Die DGM-Inventum GmbH ist eine 100%ige Tochter der Deutschen Gesellschaft für Materialkunde e.V. und bietet seit 1978 Erfahrung und Kompetenzen beim Organisieren und Durchführen von Veranstaltungen. Das Portfolio wird stets erweitert und durch viele zehntausende Teilnehmende genutzt. Das Markenzeichen ist die individuelle Vorbereitung und Betreuung jeder einzelnen Veranstaltung. Zuverlässigkeit, Kreativität sowie die technischen Möglichkeiten sind einzigartig.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Koordination der Weiterbildungsprogramme, inklusive Webinar-Management und E-Learning-Angebote.
- Aktive Zusammenarbeit mit internen Abteilungen, externen Dienstleistern und Kooperationspartnern.
- Erstellung und Überwachung des Budgets für Veranstaltungen und Bildungsangebote.
- Weiterentwicklung unserer Veranstaltungs- und Bildungsformate unter Berücksichtigung aktueller Trends und Bedürfnisse
- Kommunikation mit Referent*innen, Teilnehmenden und Mitgliedern, inklusive Feedbackmanagement und Qualitätssicherung.
- Planung, Organisation und Nachbereitung von wissenschaftlichen Veranstaltungen, Konferenzen und Workshops

Ihr Profil:

- Studium im Bereich Eventmanagement, Bildungsmanagement, Marketing, Kommunikation oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position, idealerweise in einer wissenschaftlich-technischen Organisation.
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und die Fähigkeit, mehrere Projekte gleichzeitig zu managen.
- Starke kommunikative Fähigkeiten und Teamgeist.
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift.
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen und Erfahrung mit virtuellen Veranstaltungsplattformen.
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen.

Wir bieten:

- Eine herausfordernde und vielseitige Tätigkeit an der Schnittstelle von Wissenschaft und Praxis.
- Mitarbeit in einem engagierten und dynamischen Team mit flachen Hierarchien.
- Raum für Kreativität, Innovation und eigenverantwortliches Arbeiten.
- Fortbildungsangebote und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.
- Ein attraktives Gehaltspaket inklusive betrieblicher Sozialleistungen.
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten für Home-Office.

Werden Sie Teil unserer Gemeinschaft, in der Leidenschaft für Materialwissenschaft und Werkstofftechnik gelebt und gefördert wird. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: bewerbungen@dgm-inventum.de.

Bewerbungsschluss ist der 30.11.2023.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Ansprechpartner:

Dr. Stefan Klein | Geschäftsführer
Sebastian Koch | stellv. Geschäftsführer

DGM-Inventum GmbH | Kamillenweg 16-18 | 53757 Sankt Augustin
www.dgm-inventum.de | www.dgm.de | bewerbungen@dgm-inventum.de